



Nr. 2965 / 11.05.2021

AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

DOMNULUI PREȘEDINTE

În temeiul art. 618, alin.(2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 22 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare , în temeiul art. 2 din Legea 203/2020 prin derogare de la dispozițiile art. 27 alin. (3) din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare , pe durata stării de alertă se pot desfășura și concursurile pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante ,pentru posturile nedidactice, didactice auxiliare, pentru posturile din instituțiile care fac parte din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională, din autoritățile administrației publice locale și județene și instituțiile din subordinea sau coordonarea acestora, Parlamentul României, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Inspekția Judiciară, din structurile cu sau fără personalitate juridică care derulează programe cu finanțare din fonduri nerambursabile, europene și naționale, precum și pentru posturile vacante de asistenți medicali comunitari, asistenți medicali și medici din unitățile de învățământ. **Vă înștiințăm că instituția noastră va demara procedura de organizare și desfășurare a concursului de recrutare pentru următoarea funcție publică de execuție vacantă de referent ,clasa III în cadrul Compartimentului Registru Agricol , Fond Funciar ,Administrarea Domeniului Public si Privat**

Vă rugăm să ne publicați anunțul de concurs în data de 02.06.2021 pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Publicarea concursului se va face atât pe pagina de internet a Primăriei Urechești cât și la sediul Primăriei.

Concursul se desfășoară la sediul Primăriei comunei Urechești ,județul Bacău.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore / zi ,40 ore/ săptămână.

CALENDARUL CONCURSULUI

Înscrierea candidaților la concurs se va face în termen de 20 zile de la data afișării prezentului anunț . respectiv în perioada 02.06.2021 – 22.06.2021 orele 16:00.

Selekția dosarelor se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor (respectiv în perioada 23.06.2021—29.06.2021)

Depunerea contestațiilor va avea loc în data de 30.06.2021

Soluționarea contestațiilor va avea loc in data de 01.07.2021

Proba scrisă va avea loc în data de 05.07.2021, ora 10.00.

Proba interviu – data susținerii interviului se va afișa odată cu rezultatul probei scrise, având loc în termen de maxim 5 zile de la susținerea probei scrise.

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Candidații trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

Condiții generale prevăzute la art.465, alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice:

- prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarului public;
- studii medii liceale, finalizate cu diploma de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 5 ani

DOSARELE CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE RECRUTARE

Trebuie să conțină în mod obligatoriu;

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici; formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților de către secretarul comisiei de concurs.
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

NOTĂ

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs sau în copii legalizate ,cu excepția documentului prevăzut la litera c) , care se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail primaria.urechesti@gmail.co

TEMATICĂ

1. Reglementări privind statutul funcționarilor publici;
2. Reglementări privind administrația publică;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane ,protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului ,prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
4. Reglementări privind transcrierea și completarea pe anul în curs în noile registre agricole a pozițiilor din vechile registre reprezentând gospodăriile populației deținătoare de terenuri agricole și animale;
5. Reglementări privind deschiderea de noi poziții în registrul agricol la solicitarea proprietarilor de terenuri sau deținători de animale ;
6. Reglementări privind operarea modificărilor în registrul agricol ca urmare a vânzărilor-cumpărărilor ,moștenirii ,donării ,schimbări ale categoriilor de folosință a terenurilor;
7. Reglementări privind registrul agricol si fondul funciar;
8. Reglementări privind întocmirea și eliberarea certificatelor de producător;
9. Reglementări privind întocmirea dărilor de seamă statistice R.AGR ,AGR 2A, AGR 2B ,privind anumite situații din registrul agricol și care sunt înaintate Direcției Județene de Statistică și Direcției Agricole Județene ,tămețele stabilite prin lege ;
10. Reglementări privind evidența asociațiilor agricole cu personalitate juridică ;

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. OG nr. 28/2008 privind Registrului Agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009 cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
7. OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991
8. OG nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale aprobată prin Legea nr. 223/2002.
10. Ordinul nr.734/480/1003/3727/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2015-2019

Anunțul privind concursul , bibliografia și atribuțiile prevăzute în fișa postului sunt afișate la sediul Primăriei Urechești și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici ,începând cu data de **02.06.2021**

În temeiul art. 26 și art. 30 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici , cu modificările și completările ulterioare vă solicităm să desemnați membrii în comisiile de concurs .

Persoană de contact :dna Moisă Mihaela , tel. 0234335500 .

Cu deosebită considerație ,

P. Secretar general al comunei Urechesti
(Delegat) Aldea Tanța